



CURSO REDACCIÓN Y ESTILO

I. Descripción

Este curso está dirigido para las personas que deseen mejorar su redacción, ya sea porque así lo requiere su trabajo, por sus estudios (administrativos, universitarios, etc.) o porque quieran desarrollar habilidades lingüísticas básicas que les permitan expresarse con propiedad, corrección y naturalidad en el uso del lenguaje escrito.

II. Objetivos

- Aportar las nociones gramaticales y estilísticas necesarias para adquirir una sólida base formal que permita enfrentarse con seguridad al momento de escribir.
- Corregir vicios de uso común del idioma español, aprender sus reglas básicas y utilizar el lenguaje escrito en forma correcta al momento de escribir cartas, comunicaciones internas y externas, informes técnicos, etc.
- Dominar técnicas de argumentación y coherencia de un escrito a través de un lenguaje correcto en tanto a su ortografía, presentación (cohesión de datos) y significación lingüística.

III. Metodología del curso

La metodología de este curso comprende la ejercitación y lectura atenta de autores y temáticas relacionadas al uso del lenguaje, la comunicación escrita y el estilo narrativo. Habrá un constante seguimiento de los avances (vía email y skype), a modo de encaminar los diferentes procesos.

IV. Contenidos

Unidad I: Ortografía e importancia del vocabulario

Importancia del léxico y vicios idiomáticos.

Ortografía literal.

Ortografía puntual.

Ortografía acentual.

Unidad II: Redacción y estilo

Tipología de párrafos.

Escritura y re-escritura de argumentos a pie forzado.

Apreciación autocrítica del lenguaje escrito.

Unidad III: Redacción de documentos frecuentes

Estructura y elementos. Informes
y documentos tipos.

Ejercicios prácticos de escritura formal/ institucional.

V. Duración del curso

Doce sesiones, una vez por semana (3 meses).

VI. Requisitos

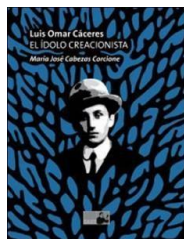
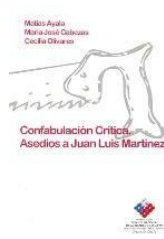
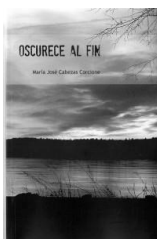
No hay requisitos previos para este curso.

VII. Certificación del curso

Una vez finalizado el curso se otorgará un certificado de aprobación emitido por la Corporación Chilena de Cultura y Gestión, la escritora y magíster en Literatura chilena e hispanoamericana de la Universidad de Chile, María José Cabezas Corcione, y el escritor y licenciado en Literatura creativa de la Universidad Diego Portales, Pedro Ignacio Tapia León. Además la certificación cuenta con el respaldo de la plataforma educativa Escenario Cultural (patrocinada por UNESCO Chile).

VIII. Reseña docente

María José Cabezas Corcione (Santiago, 1982). Escritora, magíster en Literatura de la Universidad de Chile y licenciada en Literatura creativa de la Universidad Diego Portales. Autora de los libros *Oscurece al fin* (autoedición, 2008), *Confabulación crítica. Asedios a Juan Luis Martínez* (Ediciones Tácitas, 2009) y *Luis Omar Cáceres. El ídolo creacionista* (Ediciones Lastarria, 2014).



IX. Costo del curso y medio de pago

El costo mensual del curso es de \$40.000 pesos chilenos (USD 60), a cancelar en tres pagos (antes del inicio de cada mes). El total del curso es de \$120.000 pesos chilenos (USD 180). Para alumnos chilenos la forma de pago es vía transferencia electrónica o depósito; para extranjeros vía Western Union.



Contacto:

Corporación Chilena de Cultura y Gestión

Dirección: Del Castillo 935, Valdivia, Chile.

E-mail: contacto.cccg@gmail.com

Teléfonos: +56 9 95334632/ +56 9 91429878